


Дошкольное образовательное учреждение Линевский
муниципальный детский сад №2 «Ромашка»
Жирновского района Волгоградской области

Принят:
на педагогическом совете ДОУ
Протокол № 4 от «27» августа 2024 г.



Утверждаю:

Дир. о. заведующего ДОУ Линевским
муниципальным детским садом
№ 2 «Ромашка»

 Л. А. Пономаренко

ПЛАН РАБОТЫ

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛИНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДЕТСКОГО САДА №2 «РОМАШКА»
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

р. п. Линево

2024 год

Пояснительная записка

По итогам анализа деятельности ДООУ за прошедший год, с учетом направлений ОП ДООУ и Программы развития, а также изменений законодательства, на 2024 – 2025 учебный год поставлены:

Цель: создать необходимые условия для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям нормативно-правовых документов.

Задачи:

1. Совершенствовать педагогические условия для обеспечения интеллектуального и речевого развития воспитанников (в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО).

2. Продолжать работу по воспитанию у детей дошкольного возраста духовно-нравственных ценностей, способствующих формированию ответственной личности, гражданственности, укреплению института семьи.

3. Развивать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ.

4. Продолжать просветительскую работу с родителями через различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории ДООУ.

I. Воспитательно-образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель
Анализ и обновление содержания ОП ДО	Июнь – август	Старший воспитатель, воспитатели
Разработка положений и сценариев для проведения воспитательных мероприятий согласно ОП ДО и Календарному плану воспитательной работы ДООУ на 2024 - 2025 учебный год	В течение года	Воспитатели
Организация экскурсий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей старших групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовка списков воспитанников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели, старший воспитатель

Образовательная работа		
Обновление в группах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации образовательной деятельности с использованием ТСО (для детей от 5 лет)	В течение года	Воспитатели
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для старших групп)	Август – сентябрь	Воспитатели старших групп, старший воспитатель
Составление перечня вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на педсоветах и семинарах ДОУ.	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Выполнение режима дня с включением в него здоровьесберегающих технологий.	В течение года	Воспитатели
Формирование у детей элементарных знаний о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья	В течение года	Воспитатели
Проведение физкультурных досугов и Дней здоровья	В течение года	Воспитатели
Максимальное обеспечение двигательной активности детей: проведение общеразвивающей, дыхательной и др. гимнастик (пальчиковой, для глаз, после сна), физкультминуток, физкультурно-оздоровительных занятий и т. д.	В течение года	Воспитатели
Выполнение профилактических мероприятий в период сезонных заболеваний	В течение года	Воспитатели
Проведение оздоровительного закаливания	В течение года	Воспитатели
Контроль санитарно-гигиенических условий в учреждении, осуществление контроля организации физического воспитания, закаливающих мероприятий	В течение года	Медсестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Мероприятия для детей.

Содержание	Срок	Ответственный
Общесадовские (Приложение 1. Календарный план воспитательной работы на 2024 - 2025 учебный год)		
Муниципальные		
Соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященные Году семьи для дошкольников ДОУ Жирновского района	Сентябрь	Воспитатели старших групп
Муниципальный конкурс рисунков «Моя семья - моё богатство»	Сентябрь	Воспитатели всех групп
Районный конкурс рисунков «Красота Божьего мира».	Октябрь	Воспитатели всех групп
Творческий муниципальный конкурс «Мисс и мистер ДОУ – 2024»	Ноябрь	Воспитатели старших групп
Районный конкурс «Русские шашки»	Март	Воспитатели старших групп
Районный конкурс отрядной песни, посвященный Дню Победы	Май	Воспитатели старших групп

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, май	Старший воспитатель, воспитатели
Работа по повышению медицинской грамотности родителей, включение родителей в совместную работу по оздоровлению детей.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Своевременное размещение информации на сайте детского сада, пабликах, платформе Сферум	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель
Обеспечение рассылки информации по текущим вопросам и общения в родительских чатах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Ноябрь – Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Проведение беседы о роли государственной символики в воспитании детей	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организация круглого стола на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение совместной с воспитанниками акции «Подарки и открытки участникам СВО»	Накануне 23 февраля и 9 мая	Старший воспитатель, воспитатели
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	Июнь – август	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Индивидуальные консультации по медицинским, педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Сотрудники ДОУ в рамках своей компетенции
Памятки для родителей «16 фраз, которые нужно говорить детям»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Воспитание в семье»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024 - 2025 учебном году»	Заведующий, старший воспитатель

Октябрь	Родительское собрание «Скоро в школу» для родителей будущих выпускников	Воспитатели совместно с учителями начальных классов школ
Май	Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада в 2024 - 2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий, старший воспитатель
В течение года	Групповые родительские собрания по планам воспитателей	Воспитатели

II. Работа с кадрами

2.1. Расстановка педагогов по группам

№	Группа	Возраст	ФИО педагога	Категория
1.	Вторая группа раннего возраста	1,2 - 3 года	Байдукова О. А., Алекберова С. М.	СЗД –
2.	Смешанная ранняя	2 - 4 года	Анкер М. А., Колесникова А. А.	СЗД –
3.	Вторая младшая	3 - 4 года	Гасимова Р. Ш., Фролко А. С.	СЗД –
4.	Средняя	4 - 5 лет	Карпенко Л. В., Алекберова С. М.	СЗД –
5.	А старшая	5 – 7 лет	Пономаренко Л. А., Фролко А. С.	1 категория –
6.	Б старшая	5 – 7 лет	Бочкова О. Н., Колесникова А. А.	1 категория –
7.	А смешанная дошкольная	2 – 7 лет	Ашнина О. В., Рыбакова И. В.	1 категория 1 категория
8.	Б смешанная дошкольная	1,2 – 7 лет	Сысолятина О. В.	–
9.	В смешанная дошкольная	1,2 – 7 лет	Тайпакова Е. А.	СЗД

2.2. Аттестация педагогов

№ п/п	Воспитатели	Срок	Категория
1.	Гасимова Раиса Шамад кзы	Октябрь	СЗД

2.3. Контроль за воспитательно-образовательным процессом

Тема мероприятия	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Отражение результатов контроля
Подготовка групп к новому учебному году	Оперативный	Анализ готовности к учебному году	Август	Совещание при заведующем
Выполнение санитарных требований СП и СанПиН для детского сада	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	В течение года	Совещание при заведующем
Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Анализ показателей, посещение кухни	Ежемесячно	Совещание при заведующем
Состояние документации воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	1 раз в квартал	Педсовет
Санитарное состояние помещений групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Совещание при заведующем
Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС ДО (сезонность)	Фронтальный	Посещение групп, наблюдение	1 раз в квартал	Совещание при заведующем
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь, август	Педсовет
Начальный мониторинг (первичная педагогическая диагностика)	Тематический	Анализ диагностических карт	Сентябрь	Педсовет
Планирование работы с родителями	Оперативный	Анализ документации, посещение групп	Октябрь	Педсовет
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Педсовет
Районная проверка по организации образовательной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение ОД	Декабрь	Справка отдела по образованию
Районный мониторинг качества дошкольного образования	Тематический	Анализ документации	Январь	Справка отдела по образованию
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Посещение групп, анализ документации, наблюдение	Январь	Педсовет
Состояние работы педагогов по реализации образовательной области	Тематический	Наблюдение, беседа, анализ документации	Февраль	Педсовет

«Социально-коммуникативное развитие»				
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Март	Педсовет
Состояние работы педагогов по экологическому воспитанию дошкольников. Смотр – конкурс уголков экологии	Тематический	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Апрель	Педсовет
Состояние работы педагогов по формированию готовности выпускников к школьному обучению	Оперативный	Мониторинг достижений воспитанников старших групп (выпускников)	Май	Аналитическая справка, педсовет
Проведение итогового мониторинга	Итоговый	Анализ мониторинговых карт	Май	Аналитическая справка, педсовет
Планирование работы на летний период	Тематический	Наличие планирования в группах, проверка журналов инструктажей	Май	Совещание при заведующем, педсовет
Осуществление воспитательно-образовательной работы с детьми летом	Оперативный	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	Июнь, июль, август	Педсовет
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь, июль, август	Педсовет

2.4. Административные совещания

Тема	План	Срок
Готовность ДОУ к новому учебному году	1. Создание развивающей среды в группах, в помещении ДОУ 2. Санитарное состояние групп, кабинетов 3. Состояние пищеблока, прачечной 4. Состояние прогулочных и спортивных площадок 6. Анализ проведения учебных тренировочных эвакуаций. 7. Алгоритм работы младших воспитателей при осуществлении режимных моментов (питание детей).	Август
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	1. Контроль и корректировка ПФХД	Сентябрь

Готовность ДОУ к зимнему периоду	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по утеплению помещений 2. Готовность тепловых систем 3. Анализ состояния участков и помещений ДОУ 	Октябрь
Работа в ДОУ по профилактике ОРВИ, гриппа и др. инфекционных заболеваний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактическая работа в детском саду. 2. Соблюдение антиинфекционных мер в ДОУ. 	Ноябрь
Об организации и проведении Новогодних праздников в ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкций по Охране труда и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних утренников 2. Расписание и организация Новогодних праздников и развлечений в новогодние каникулы. 	Декабрь
Анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год. Планирование работ на 2025 год в соответствии с выделенным финансированием	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и подведение итогов года, перспективы. 2. Потребность в улучшении материально-технической базы. 3. Реализация программы развития ДОУ. 	Январь
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение плана обеспечения безопасности; 2. Контроль за пожарной и антитеррористической безопасностью 3. Составление программы мероприятий. 4. Назначение дежурных на время проведения мероприятий. 	Февраль
Организация проведения самообследования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение состава комиссии по самообследованию, обязанностей председателя и членов комиссии 2. Определение формы и сроков исполнения процедур 3. Утверждение структуры, содержания и порядка оформления отчета 	Февраль
Комплектование групп на новый учебный год	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заявлений о постановке на учет и зачислении детей в ДОУ 2. Анализ сайта ДОУ 	Март
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение плана обеспечения безопасности; 2. Контроль за пожарной и антитеррористической безопасностью 3. Составление программы мероприятий. 4. Назначение дежурных на время проведения мероприятий. 	Апрель
Подготовка детей к выпуску в школу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и организация выпускных балов 2. Анализ работы ДОУ по преемственности детского сада и школы 	Май

О работе ДОУ в летний период	1. Режим работы в летний период 2. Организация работы и проведение ремонта 3. Комплектование действующих летом групп 4. Организация оздоровительной работы в летний период 5. Организация досугов и развлечений с детьми разновозрастных групп в летний период 6. Введение нового режима дня в летний период.	Июнь
Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году	1. Косметический ремонт групповых комнат 2. Ремонт коридоров, лестничных пролетов 3. Ремонт, покраска и озеленение участков для прогулок 4. Подготовка документации	Июль
Завершение учебного года	1. Подведение итогов деятельности ДОУ за учебный год	Август

III. Организационно-педагогический раздел

3.1. Педагогические советы на 2024 - 2025 учебный год

Тема и цель	Срок	Ответственные
<p>Установочный. Тема: <i>Приоритетные направления работы ДОУ Линевского МДС №2 «Ромашка» в 2024 - 2025 учебном году.</i> Цель: Определить цели, задачи и направления деятельности ДОУ, выбрать наиболее эффективные пути повышения качества образования. План педсовета: 1) Анализ работы ДОУ за 2023 - 2024 учебный год. Анализ работы ДОУ в летний период. 2) Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3) Принятие и утверждение годового плана работы ДОУ на 2024 - 2025 учебный год, Календарного плана воспитательной работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год. 4) Утверждение расписания НОД, рабочих программ педагогов, планов работы с родителями и прочей рабочей документации. 5) Подведение итогов, решение педсовета.</p>	Август	Заведующий, старший воспитатель
<p>Тематический. Тема: <i>Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка.</i> Цель: Повысить профессиональную компетентность педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников. План педсовета: 1) Теоретическое обоснование темы педсовета «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка». 2) Итоги тематического контроля «Планирование работы с родителями». 3) Практическая часть. Выступление педагогов по теме педсовета. Деловая игра «Турнир эрудитов».</p>	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели Ашнина О. В., Рыбакова И. В., Алекберова С. М.

<p>4) Разное. 5) Подведение итогов, решение педсовета.</p>		
<p>Тематический. Тема: <i>Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</i> Цель: Совершенствовать педагогическое мастерство по организации и руководству игровой деятельностью дошкольников в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. <u>План педсовета:</u> 1) Теоретическое обоснование темы педсовета «Актуальность использования инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников». 2) Итоги тематического контроля «Состояние работы педагогов по социально-коммуникативному развитию дошкольников». 3) Практическая часть. Выступление педагогов по теме педсовета. Деловая игра для педагогов. 4) «Аукцион методических находок». Выставка дидактических игр по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста. 5) Подведение итогов, решение педсовета.</p>	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели Анкер М. А., Бочкова О. Н., Байдукова О. А.
<p>Тематический. Тема: <i>Обеспечение оздоровительной направленности и всестороннего развития детей посредством проведения прогулок. Обсуждение и принятие «Отчета о самообследовании ДОУ за 2024 год».</i> Цель: Повысить методический уровень педагогов по организации прогулок, используя в практике достижения передового опыта и педагогической науки. <u>План педсовета:</u> 1) Теоретическое обоснование темы педсовета «Значение прогулки как средства воспитания». 2) Итоги тематического контроля «Организация и проведение прогулки с дошкольниками». 3) Практическая часть. Выступление педагогов по теме педсовета. 4) Обсуждение и принятие «Отчета о самообследовании ДОУ за 2024 год». 5) Разное. 6) Подведение итогов, решение педсовета.</p>	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели Гасымова Р. Ш., Карпенко Л. В., Пономаренко Л. А.
<p>Итоговый. Тема: <i>Анализ работы ДОУ за 2024 – 2025 учебный год.</i> Цель: Определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом. <u>План педсовета:</u> 1) Подведение итогов учебно-воспитательной работы за учебный год. 2) Анализ образовательно-воспитательной работы по группам. 3) Анализ заболеваемости детей. 4) Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p>	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.2. Семинары и семинары - практикумы

Содержание	Срок	Ответственный
Тема: Математика вокруг нас. Использование развивающей среды для формирования элементарных математических представлений у дошкольников	Ноябрь	Гасымова Р. Ш., Пономаренко Л. А., Фролко А. С.
Районный семинар-практикум Тема: Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели (ул. Ленина 161, филиалы)
Тема: Тимбилдинг как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе ДОУ	Январь	Болотная Е. А., Бочкова О. Н., Анкер М. А.
Тема: Конфликтные ситуации в работе педагога с родителями. Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей	Февраль	Карпенко Л. В., Байдукова О. А., Алекберова С. М.
Тема: Современные технологии речевого развития	Март	Ашнина О. В., Рыбакова И. В.
Районный семинар-практикум Тема: Я – взрослый. Я задаю тон общения.	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели (ул. Нефтяников 53)

3.3. Консультации для педагогов

Содержание	Срок	Ответственный
Тема: Самообразование педагога - главный ресурс повышения профессионального мастерства	Сентябрь	Болотная Е. А.
Тема: Двигательная активность детей дошкольного возраста	Октябрь	Бочкова О. Н.
Тема: Формирование мотивов обучения и познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста	Ноябрь	Пономаренко Л. А.
Тема: Семейные ценности и традиции в воспитании детей	Декабрь	Гасымова Р. Ш.
Тема: Особенности сопровождения детей с нарушениями речи	Декабрь	Алекберова С. М.
Тема: Формирование и развитие навыков словообразования	Январь	Ашнина О. В.
Тема: Как помочь ребенку избавиться от страхов и обрести уверенность в себе	Февраль	Тайпакова Е. А.
Тема: Психологический комфорт ребенка в детском саду	Февраль	Рыбакова И. В.
Тема: Играем – речь развиваем. Ум на кончиках пальцев	Март	Байдукова О. А.
Тема: Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС	Март	Фролко А. С.
Тема: Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста	Апрель	Анкер М. А.
Тема: Особенности проведения прогулок в теплое время года	Май	Карпенко Л. В.

3.4. Открытые просмотры НОД (занятия взаимопосещения)

№ п/п	Воспитатели	Срок
1.	Гасымова Р. Ш.	Октябрь
2.	Тайпакова Е. А.	Октябрь
3.	Пономаренко Л. А.	Октябрь
4.	Анкер М. А.	Ноябрь
5.	Алекберова С. М.	Декабрь
6.	Бочкова О. Н.	Декабрь
7.	Карпенко Л. В.	Январь
8.	Ашнина О. В.	Февраль
9.	Рыбакова И. В.	Февраль
10.	Байдукова О. А.	Март
11.	Фролко А. С.	Апрель

3.5. Мастер - классы

Содержание	Срок	Ответственный
Тема: Необычная жизнь обычных предметов	Ноябрь	Карпенко Л. В., Байдукова О. А., Алекберова С. М.
Тема: Бусоград	Январь	Пономаренко Л. А., Гасымова Р. Ш., Фролко А.С.
Тема: Использование игр с песком на занятиях с дошкольниками	Март	Болотная Е. А., Анкер М. А., Бочкова О. Н.
Тема: Украшение пасхального яйца как средство приобщения дошкольников к народным традициям	Апрель	Ашнина О. В., Рыбакова И.В.

3.6. Муниципальные мероприятия

Содержание	Срок	Ответственный
Конкурс «Лучшее благоустройство территорий ДОУ»	Сентябрь	Сотрудники ДОУ
Товарищеская встреча молодых педагогов, наставников и ветеранов педагогического труда «Друзья - прекрасен наш союз».	Сентябрь	Молодые педагоги, ветераны, наставники
Неделя педагогического мастерства «Лучшее от лучших: искусство учить и воспитывать».	Октябрь	Воспитатели всех групп
Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель 2025 года».	Февраль	Воспитатели всех групп

Подготовка к областному образовательному форуму «Образование 2025 г.»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели (ул. Нефтяников, 53)
Фестиваль хоровых и вокальных ансамблей ОО «За наших»	Май	Воспитатели всех групп

3.7. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь - июль	Заведующий, старший воспитатель, заведующие хозяйством

IV. Административно-хозяйственная деятельность

4.1. Организационные мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заведующий, старший воспитатель, заведующие хозяйством
Контроль за санитарным состоянием групп, соблюдением санитарного режима, обработки	Постоянно	Заведующие хозяйством, медсестра

посуды, инвентаря		
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	С февраля по 18 апреля	Заведующий, рабочая группа
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь-август	Заведующий, рабочая группа
Проведение разъяснительной и просветительской работы по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра, воспитатели
Проведение инструктажей по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, антитеррористических инструктажей со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заведующий, ответственные по ОТ, ПБ
Организация и проведение тренировок по эвакуации	1 раз в квартал	Ответственные по ПБ
Проведение проверки всех противопожарных водопостроенных (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принятие безотлагательных мер по устранению выявленных неисправностей	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные по ПБ, заведующие хозяйством
Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заведующий, заведующие хозяйством
Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Заведующие хозяйством
Оснащение инвентарем, моющими средствами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заведующие хозяйством
Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Заведующий, заведующие хозяйством
Работа на территории: – уборка территории; – приобретение семян; – посадка цветов; – полив грядок, цветов; – частичный ремонт и замена ограды; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт и уборка помещений ДООУ	Постоянно. Май. Май. Летний период Летний период Летний период Летний период	Дворники Все сотрудники. Заведующие хозяйством
Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	Октябрь–ноябрь Сентябрь–ноябрь	Заведующие хозяйством, дворники Заведующие хозяйством, мл. воспитатели

4.2. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	Январь, август	Заведующий, заведующие хозяйством
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь, октябрь	Заведующий, заведующие хозяйством
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Воспитатели, заведующие хозяйством

4.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников; - направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу; - направлять на периодический медицинский осмотр работников. 	<p>- Январь</p> <p>- в течение года (при поступлении на работу)</p> <p>- по графику</p>	Заведующий
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Декабрь	Заведующий, ответственный по ОТ
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Февраль	Заведующий, ответственный по ОТ
Организовать обучение по охране труда работников	По графику	Заведующий,

		ответственный по ОТ
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	По необходимости, но не реже одного раза в квартал	Заведующий, ответственный по ОТ
Провести закупку: - СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	сентябрь	Заведующий, ответственный по ОТ

4.4. Безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Антитеррористическая защищенность		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь	Заведующий
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заведующий
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь	Заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	Заведующие хозяйством
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны	В течение года	Заведующий
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений	В течение года	Заведующие хозяйством
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	Один раз в квартал	Заведующий
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и	Январь	Заведующий

Росгвардии на очередной календарный год		
Пожарная безопасность		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Август	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара, инструкцию о мерах пожарной безопасности, инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Август, сентябрь	Заведующий
Проверить работоспособность котельной	Август, сентябрь	Специализированная организация
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июль, август	Заведующий
Провести ревизию пожарного инвентаря	Июль, август	Заведующий, заведующие хозяйством
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	Июль, август	Заведующий, заведующие хозяйством
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	Июль, август	Заведующий
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Заведующие хозяйством
Проведение повторных противопожарных инструктажей	Один раз в квартал	Заведующий
Обновление информации о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Один раз в квартал	Заведующий
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

4.5. Санитарно-противоэпидемические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение года	Медсестра, воспитатели
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с	В течение	Заведующие

применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	года	хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения текущей уборки и дезинфекции, генеральной уборки	Ежедневно, еженедельно	Заведующие хозяйством