

Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Дошкольное образовательное учреждение Линевский муниципальный детский сад №2 «Ромашка»  Жирновского района Волгоградской области |
| Руководитель | Светлана Михайловна Маслакова |
| Адрес организации | 403770, улица Нефтяников, д. 53, р. п. Линево,  Жирновского района, Волгоградской области |
| Телефон, факс | 8(84454)66-5-18 |
| Адрес электронной почты | dou.romashka2@yandex.ru |
| Учредитель | Администрация Жирновского муниципального района Волгоградской области, отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области |
| Дата создания | 1955 год |
| Лицензия | выдана "14" февраля 2019 г., серия 34Л01 № 0001900, регистрационный номер 7, Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области |

Детский сад функционирует на базе трех помещений, по адресу: р. п. Линево, ул. Нефтяников, 53; по адресу: р. п. Линево, ул. Ленина, 161; по адресу: р. п. Линево, ул. К. Либкнехта, 62; имеет три филиала: Нижнедобринский филиал ДОУ Линевского муниципального детского сада №2 «Ромашка» по адресу: с. Нижняя Добринка, ул. Иванцова, 15; Новинский филиал ДОУ Линевского муниципального детского сада №2 «Ромашка» по адресу: с. Новинка, ул. Молодежная, 4; Алешниковский филиал ДОУ Линевского муниципального детского сада №2 «Ромашка» по адресу: с. Алешники, ул. Клубная, 26А. Как Дошкольное образовательное учреждение - с 1955 года, как ДОУ Линевский муниципальный детский сад №2 «Ромашка» - с 2000 года. Является ДОУ общеразвивающего типа.

В 2000 году учреждение зарегистрировано под названием: Дошкольное образовательное учреждение Линевский муниципальный детский сад №2 «Ромашка».

Проектная мощность учреждения на 370 мест, вместе с филиалами.

Режим функционирования учреждения с 7.00 ч. до 17.30 ч., Новинский и Алешниковский филиалы с 8.00 ч. до 17.00 ч.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательно – речевом, социально – личностном, художественно – эстетическом и физическом плане.

Цель деятельности ДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

I. Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального УМО по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15). При разработке образовательной программы и организации образовательного процесса детский сад ориентируется на комплексную образовательную программу дошкольного образования «Детский сад 2100» (авторский коллектив под руководством А. А. Леонтьева, О. В. Чиндиновой). Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОО является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

С целью проверки освоения воспитанниками программного материала педагогами ДОУ был проведен мониторинг образовательного процесса.

Объект мониторинга – физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка.   
 Формы мониторинга:

* систематические наблюдения за деятельностью ребенка;
* организация специальной игровой деятельности;
* получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
* анализ продуктов детской деятельности;
* анализ процесса деятельности;
* индивидуальная беседа с ребенком.

Мониторинг обеспечил комплексный подход к оценке результатов освоения программы, был направлен на оценку динамики развития детей и отражает достижения детей в соответствии с реализуемой образовательной программой.

Получены следующие данные педагогических исследований:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Уровни освоения программы в % (кол-во детей) | | |
| высокий | средний | низкий |
| Физическое развитие | 60% (167) | 33% (92) | 7% (19) |
| Познавательное развитие | 45% (126) | 45% (124) | 10% (28) |
| Речевое развитие | 40% (112) | 44% (122) | 16% (44) |
| Художественно-эстетическое развитие | 50% (138) | 42% (117) | 8% (23) |
| Социально-коммуникативное развитие | 52% (145) | 39% (107) | 9% (26) |
| Общий показатель по детскому саду | **50% (138)** | **40% (112)** | **10% (28)** |

По результатам диагностики уровня развития детей можно сделать вывод, что программные задачи воспитателями реализованы в полном объеме. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Анализируя полученные данные, мы видим, что высокие показатели получились по образовательным областям: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие. Данный результат достигнут за счет неплохого обеспечения учебно - методическими материалами, наличия развивающих игр и пособий, профессиональной, добросовестной работы воспитателей.

Значительно ниже показатели по познавательному развитию и речевому развитию. Педагогам следует особое внимание уделить детям, показавшим низкий уровень освоения данных образовательных областей.

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы: 50% воспитанников – высокий, 40% - средний, 10% - низкий уровень. Таким образом, у детей нашего ДОУ преобладает нормативный (высокий и средний) уровень в формировании знаний и представлений, умений и навыков, что свидетельствует о положительном варианте развития детей по данным показателям. Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми сведён к минимуму, различия в высоком и среднем уровне не значительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности. Большое количество детей с высоким уровнем освоения программы позволяет сделать вывод об эффективности работы педагогического коллектива за учебный год.

Однако, несмотря на высокий уровень развития игровой и познавательной деятельности, можно выделить следующие проблемы: самые низкие показатели по образовательной области «Речевое развитие». У детей недостаточно сформированы навыки связной речи, плохое звукопроизношение, недостаточно сформирован грамматический строй речи. Поэтому особое внимание в дальнейшей работе необходимо уделить речевому развитию. Также больше внимания стоит уделить развитию коммуникативных навыков и познавательной деятельности воспитанников ДОУ.

**Система работы с родителями. Воспитательная работа**

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы и работы с родителями, проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего  количества семей  воспитанников |
| Полная | 200 | 83% |
| Неполная | 37 | 15% |
| Оформлено опекунство | 5 | 2% |
|  |  |  |

Характеристика семей по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего  количества семей  воспитанников |
| Один ребенок | 61 | 25% |
| Два ребенка | 124 | 51% |
| Три ребенка и более | 57 | 24% |
|  |  |  |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДОУ.

В 2018 – 2019 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

– повышение педагогической культуры родителей;

– приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, ярмарки и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков и поделок, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники: «День здоровья», «Осенняя ярмарка», «День матери», «Защитники Отечества», «Мамин день», «День Победы», «Масленица» и т. д.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

**Оценка кадрового обеспечения**

Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием педагогических работников: всего – 24 педагога – 100%, воспитателей – 22 человека – 100%, музыкальный руководитель – 1 человек – 100%, старший воспитатель – 1 человек – 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **2018 – 2019 уч. год** |
| Укомплектованность кадрами | 24 ч. |
| Образовательный уровень | Высшее – 7 ч. – 29 %  Средне спец – 17 ч. – 71 % |
| Квалификационный уровень педагогов | 1 категория – 10 ч. – 42 %  СЗД – 9 ч. – 37 %  Без категории – 5 ч. – 21 % |
| Уровень по стажу | До 5 лет – 5 ч. – 20 %  5 – 10 лет – 9 ч. – 36 %  10 – 20 лет – 5 ч. – 20 %  Свыше 20 лет – 6 ч. – 24 % |
| Курсы повышения квалификации | Повышение квалификации в объеме 72 часов по теме «Основы медицинских знаний и обучение оказанию первой помощи в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» прошли все педагоги (24 ч.).  Повышение квалификации в объеме 72 часов по теме «Технологии индивидуального и семейного консультирования» прошли 22 педагога. |

Детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, районных мероприятиях, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Так как с изменениями социально-экономических условий появились новые ориентиры в развитии дошкольного образовательного учреждения, направленные на поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в образовательной деятельности в связи с введением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Профстандарта «Педагог», необходимо продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

**Вывод:** освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание речевому, познавательному и физическому развитию детей. В особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

Обобщая результаты диагностики и анализ работы ДОУ, определены следующие приоритетные направления деятельности на 2019-2020 учебный год:

- обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, создание предпосылок для роста личностных достижений детей;

- построение современной образовательной среды ДОУ и обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения;

- оптимизация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО посредством применения новых образовательных и информационно - коммуникативных технологий;

- укрепление здоровья детей, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;

- создание в ДОУ специальных условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам дошкольного образования.

Исходя из этого, можно предложить следующие формулировки цели и годовых задач на 2019 – 2020 учебный год:

***Цель:***

Совершенствование работы дошкольного образовательного учреждения, направленной на оптимальную реализацию оздоровительного, воспитательного и образовательного аспекта педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО и   основной общеобразовательной программой дошкольного учреждения, с учётом возможности индивидуального развития ребёнка во все периоды дошкольного детства.

***Задачи:***

1. Создавать условия для обогащения образовательно-оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей. Совершенствовать формы физкультурно-оздоровительной работы.
2. Активизировать работу с дошкольниками по развитию коммуникативных и речевых способностей (грамматическая правильность речи, связная речь, словарный запас, интонационная выразительность).
3. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ с учетом требований профстандарта «Педагог».

**II. Работа с кадрами**

**2.1. Расстановка педагогов по группам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Группа** | **Возраст** | **ФИО педагога** | **Категория** |
| 1. | Первая группа раннего возраста | 1,2 - 3 года | Пономаренко Л. А., Гончар Л. И. | 1 категория |
| 2. | Вторая группа раннего возраста | 1,2 - 3 года | Чекулаева Т. А., Белоусова А. А. |  |
| 3. | Смешанная ранняя | 1,2 - 4 года | Рыбакова И. В., Ашнина О. В. | 1 категория  1 категория |
| 4. | Первая младшая | 2 - 4 года | Карпенко Л. В.,  Анкер М. А. | 1 категория  СЗД |
| 5. | Вторая младшая | 3 - 4 года | Подсоленова Н. В., Ерещенко Г. А. | 1 категория  1 категория |
| 6. | 2 вторая младшая | 3 - 4 года | Дмитриева И. А., Благочиннова В. И. | СЗД  1 категория |
| 7. | Средняя | 4 - 5 лет | Мурунова С. Н., Благочиннова В. И. | СЗД  1 категория |
| 8. | 2 средняя | 4 - 5 лет | Бочкова О. Н., Филатова О. Н. | 1 категория  СЗД |
| 9. | Старшая | 5 – 7 лет | Подсоленова Н. В., Ерещенко Г. А. | 1 категория  1 категория |
| 10. | 2 старшая | 5 – 7 лет | Ашнина Г. А., Белоусова А. А. |  |
| 11. | Колобок смешанная дошкольная | 4 – 7 лет | Иванова Я. В.,  Яценко И. И. | 1 категория  СЗД |
| 12. | Филиал смешанная дошкольная | 4 – 7 лет | Садыкова О. Е. | СЗД |
| 13. | Алешники смешанная дошкольная | 1,2 – 7 лет | Морозова Н. Г. |  |
| 14. | Новинка смешанная дошкольная | 1,2 – 7 лет | Тайпакова Е. А. | СЗД |

**2.2. Повышение квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Сроки курсов** | **Название курсов** |
| 1. | Анкер Марина Александровна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 - 19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 2. | Ашнина Галина Андреевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 - 19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 3. | Ашнина Ольга Викторовна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 - 19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 4. | Благочиннова Вера Ивановна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 5. | Болотная Елена Анатольевна | Старший воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 6. | Бочкова Оксана Николаевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 7. | Гасымова Раиса Шамад кзы | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 8. | Гончар Людмила Ивановна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 9. | Дмитриева Ирина Александровна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 10. | Ерещенко Галина Анатольевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 11. | Иванова Яна Викторовна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 12. | Карпенко Лариса Владимировна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 13. | Морозова Наталья Геннадьевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 14. | Мурунова Светлана Николаевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 15. | Подсоленова Наталья Владимировна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 16. | Пономаренко Людмила Алексеевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 17. | Рыбакова Ирина Владимировна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 18. | Садыкова Ольга Евгеньевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 19. | Тайпакова Елена Александровна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 20. | Филатова Ольга Николаевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |
| 21. | Чаусова Екатерина Викторовна | Муз.  руководитель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 22. | Чекулаева Татьяна Алексеевна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 23. | Яценко Ирина Ивановна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19  ВГАПО  Сентябрь 2019г. 36 ч.  Апрель 2020г. 36 ч. | «Технологии индивидуального и семейного консультирования»,  «Психолого- педагогические аспекты образовательной деятельности воспитателей в условиях реализации ФГОС» |
| 24. | Белоусова Анастасия Александровна | Воспитатель | Дистанционно  05.08.19 -19.08.19 | «Технологии индивидуального и семейного консультирования» |

**2.3. Аттестация педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Воспитатели** | **Срок** | **Категория** |
|  | Ашнина Галина Андреевна | Октябрь | 1 |
|  | Чекулаева Татьяна Алексеевна | Октябрь | 1 |
|  | Гончар Людмила Ивановна | Ноябрь | СЗД |
|  | Морозова Наталья Геннадьевна | Ноябрь | СЗД |
|  | Подсоленова Наталья Владимировна | Апрель | 1 |
|  | Иванова Яна Викторовна | Май | 1 |
|  | Карпенко Лариса Владимировна | Май | 1 |

**2.4. Контроль за воспитательно-образовательным процессом**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема мероприятия** | **Вид контроля** | **Мероприятия** | **Срок** | **Отражение результатов контроля** |
| 1 | Подготовка групп к новому учебному году | текущий | Анализ готовности к учебному году | Август | Совещание при заведующем |
| 2 | Адаптация вновь поступающих детей к условиям детского сада | текущий | Посещение групп, наблюдение | Август - сентябрь | Совещание при заведующем |
| 3 | Начальный мониторинг | тематический | Посещение групп, мониторинговые карты | Сентябрь | Справка, совещание при заведующем |
| 4 | Организация и проведение режимных процессов | текущий | Посещение прогулок, режимных процессов | В течение года | Педсовет |
| 5 | Организация и проведение игровой деятельности | текущий | Посещение групп | В течение года | Педсовет |
| 6 | Анализ работы с родителями | текущий | Анализ планирования, анкетирование родителей | В течение года | Педсовет |
| 7 | Проведение работы в преддверии праздников | текущий | Посещение НОД по ОО «Музыка», организация индивидуальной работы | Декабрь, февраль, март, май | Педсовет |
| 8 | Анализ планов воспитательно-образовательной  работы | текущий | Анализ календарного планирования | В течение года | Педсовет |
| 9 | Районная проверка приёма детей в ДО | тематический | Анализ документации, сайтов | Сентябрь | Справка отдела по образованию |
| 10 | Районная проверка по реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» «Организация работы в консультационных центрах и консультационных пунктах». | тематический | Анализ документации, посещение ДОУ | Октябрь | Справка отдела по образованию |
| 11 | Анализ условий для организации игровой деятельности детей в детском саду | текущий | Посещение групп, анализ документации | Ноябрь | Педсовет |
| 12 | Районная проверка по организации воспитательно- образовательного процесса в ДОО | тематический | Анализ документации, посещение ДОУ | Декабрь | Справка отдела по образованию |
| 13 | Анализ речевого развития дошкольников | текущий | Посещение групп, наблюдение | Январь | Педсовет |
| 14 | Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | текущий | Посещение групп, наблюдение, анализ документации | Февраль | Педсовет |
| 15 | Сформированность у детей младших групп навыков самообслуживания | текущий | Посещение групп, наблюдение | Март | Справка |
| 16 | Соответствие состояния ППРС и применение  инновационного подхода  к ее использованию | текущий | Посещение групп, анализ документации | Апрель | Педсовет |
| 17 | Проведение итогового мониторинга | тематический | Анализ мониторинговых карт | Май | Аналитическая справка, педагогический совет |
| 18 | Планирование работы на летний период | тематический | Наличие планирования в группах, проверка журналов инструктажей | Май | Педсовет |

**2.5. Административные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **План** | **Срок** |
| 1. | О готовности ДОУ к новому учебному году | 1. Создание развивающей среды в группах, в помещении ДОУ  2. Санитарное состояние групп, кабинетов  3. Состояние пищеблока, прачечной  4. Состояние прогулочных и спортивных площадок  6. Анализ проведения учебных тренировочных эвакуаций.  7**.** Алгоритм работы младших воспитателей при осуществлении режимных моментов (питание детей). | Август |
| 2. | Обеспечение работы подразделений в ДОУ, распределение ответственности за результаты деятельности между всеми сотрудниками | 1. Алгоритм работы администрации, педагогов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала при осуществлении работы ДОУ | Сентябрь |
| 3. | Организация работы по созданию оптимальных условий пребывания детей в ДОУ | 1. Создание предметно-пространственной среды в группах для всестороннего развития детей.  2. Организация питания детей в группах.  3. Организация и планирование работы по профилактике ДТП  4. Организация работы по преемственности ДОУ и школы | Октябрь |
| 4. | О готовности ДОУ к зимнему периоду | 1. Мероприятия по утеплению помещений  2. Готовность тепловых систем  3. Анализ состояния участков и помещений ДОУ | Ноябрь |
| 5. | Об организации и проведении Новогодних праздников в ДОУ | 1. Выполнение инструкций по Охране труда и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних утренников  2. Расписание и организация Новогодних праздников и развлечений в новогодние каникулы. | Декабрь |
| 6. | Анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год. Планирование работ на 2020 год в соответствии с выделенным финансированием | 1. Анализ и подведение итогов года, перспективы.  2. Потребность в улучшении материально-технической базы.  3. Реализация программы развития ДОУ. | Январь |
| 7. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ | 1. Охрана труда в ДОУ  2.Контроль за пожарной и антитеррористической безопасностью  3. Обучение детей навыкам безопасного поведения в быту, на улице и дома.  4. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей при приёме пищи. Организация педагогами режимных моментов. | Февраль |
| 8. | Комплектование групп на новый учебный год | 1. Анализ заявлений о постановке на учет и зачислении детей в ДОУ  2. Анализ сайта ДОУ | Март |
| 9 | О подготовке детей к школе | 1. Планирование и организация выпускных балов  2. Анализ работы ДОУ по преемственности детского сада и школы | Апрель |
| 10. | О работе ДОУ в летний период | 1. Режим работы в летний период  2. Организация работы и проведение ремонта  3. Комплектование действующих летом групп  4. Организация оздоровительной работы в летний период  5. Организация досугов и развлечений с детьми разновозрастных групп в летний период  6. Введение нового режима дня в летний период. | Май |
| 11. | О проведении ремонтных работ в ДОУ | 1. Косметический ремонт групповых комнат  2. Ремонт коридоров, лестничных пролетов  3. Ремонт, покраска и озеленение участков для прогулок | Июнь |
| 12. | Работа ДОУ в летний период. Итоги проведенного ремонта | 1. Выполнение режима питания, питьевого режима, оздоровительной работы в группах.  2. Анализ проведенного ремонта | Июль |

**III. Организационно-педагогический раздел**

**3.1. Педагогические советы на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема и цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1.** | **Установочный.**  **Тема:** Готовность ДОУ к новому 2019-2020 учебному году. Обсуждение и утверждение годового плана.  **Цель:** Определить цели, задачи и направления деятельности ДОУ, выбрать наиболее эффективные пути повышения качества образования.  План педсовета:  1) Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период.  2) Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.  3) Ознакомление и принятие годового плана работы на 2019-2020 учебный год в ДОУ.  4) Утверждение расписания НОД, рабочих программ педагогов,  5) Разное. | Август | Заведующий, старший воспитатель |
| **2.** | **Тематический.**  **Тема:** Развитие профессиональных компетенций педагога в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог»  **Цель:**  Провести системный анализ профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог»  План педсовета:   1. 1) Теоретическое обоснование темы педсовета, выявление проблемы изучаемого вопроса. 2. 2) Обобщение результатов анализа профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с требованиями профстандарта  * 3) Практическая часть. Презентация. * 4) Разное.   5) Подведение итогов, решение педсовета. | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели Ерещенко Г. А., Подсоленова Н. В., Морозова Н. Г. |
| **3.** | **Тематический.**  **Тема:** Система педагогической работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста.  **Цель:** Создать и внедрить во всех возрастных группах систему  работы по развитию речи воспитанников.  План педсовета:  1) Доклад старшего воспитателя «Итоги проверки по речевому развитию в ДОУ. Поиск эффективных форм и методов работы по развитию речи дошкольников».  2) Практическая часть.  3) Разное.  4) Подведение итогов, решение педсовета. | Февраль | Заведующий, старший воспитатель,  воспитатели Ашнина Г. А., Благочиннова В. И., Иванова Я. В. |
| **4.** | **Тема:** «Анализ работы ДОУ за 2019-2020 учебный год».  **Цель:**Определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом.  План педсовета:  1)  Подведение итогов учебно-воспитательной работы за учебный год.  2)  Анализ учебно-воспитательной работы по группам.  3)  Анализ заболеваемости детей.  4)  Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. | Май | Заведующий, старший воспитатель |

**3.2. Семинары и семинары - практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Тема:** Значение мелкой моторики в развитии речи детей дошкольного возраста | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели Ашнина О. В., Рыбакова И. В., Садыкова О. Е. |
| 2. | **Районный семинар.**  **Тема:** Игровой сеанс для воспитателей «Двое - это больше, чем ТЫ и Я. Двое - это МЫ!!!» | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели (ул. Нефтяников 53) |
| 3. | **Тема:** Формирование любознательности у детей дошкольного возраста на занятиях | Декабрь | Воспитатели Бочкова О. Н., Ерещенко Г. А., Подсоленова Н. В. |
| 4. | **Тема:** Здоровьесберегающие технологии в ДОУ | Февраль | Воспитатели Гончар Л. И., Карпенко Л. В., Филатова О. Н. |
| 7. | **Районный семинар.**  **Тема:** Семинар – практикум для воспитателей «Сказка – ложь, да в ней намек» | Март | Старший воспитатель, воспитатели (ул. Ленина 161) |
| 8. | **Районный семинар.**  **Тема:** Деловая игра «Речь педагога - пример для детей» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели (ул. Нефтяников 53) |

**3.3. Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Тема:** Работа педагога по раннему выявлению семейного неблагополучия | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | **Тема:** Развитие артистических способностей детей средствами театрализованной деятельности | Октябрь | Воспитатель Мурунова С. Н. |
| 3. | **Тема:** Педагогическое сопровождение игровой деятельности дошкольника. | Ноябрь | Воспитатель  Пономаренко Л. А. |
| 4. | **Тема:** Работа над проектом «Покормите птиц зимой» | Декабрь | Воспитатель  Яценко И. И. |
| 5. | **Тема:** Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста | Январь | Воспитатель  Дмитриева И. А. |
| 6. | **Тема:** Художественная литература как универсальное средство духовно - нравственного развития детей дошкольного возраста | Февраль | Воспитатель  Гасымова Р. А. |
| 7. | **Тема:** Формы вовлечения родителей в образовательный процесс | Март | Воспитатель  Анкер М. А. |
| 8. | **Тема:** Особенности речевого развития детей раннего возраста | Апрель | Воспитатель  Чекулаева Т. А. |
| 9. | **Тема:** Развитие музыкальных способностей воспитанников с помощью игры | Май | Муз. руководитель Чаусова Е. В. |

**3.4. Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности (занятия взаимопосещения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Воспитатели** | **Срок** |
|  | Ашнина Г. А. | Октябрь |
|  | Чекулаева Т. А. | Октябрь |
|  | Гончар Л. И. | Ноябрь |
|  | Морозова Н. Г. | Ноябрь |
|  | Ерещенко Г. А. | Декабрь |
|  | Подсоленова Н. В. | Декабрь |
|  | Карпенко Л. В. | Январь |
|  | Бочкова О. Н. | Январь |
|  | Мурунова С. Н. | Февраль |
|  | Рыбакова И. В. | Март |
|  | Ашнина О. В. | Март |
|  | Пономаренко Л. А. | Апрель |

**3.5. Мастер - классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Тема:** Поделки из природного материала. | Октябрь | Воспитатели Ашнина О. В., Рыбакова И. В., Садыкова О. Е. |
| 2. | **Тема:** Использование мнемотехники в работе педагога. | Ноябрь | Воспитатели Гончар Л. И., Ерещенко Г. А., Подсоленова Н. В. |
| 3. | **Тема:** Нетрадиционные техники рисования. | Декабрь | Воспитатели Анкер М. А., Иванова Я. В., Карпенко Л. В. |
| 4. | **Тема:** Пособия для развития мелкой моторики своими руками. | Февраль | Воспитатели Белоусова А. А., Благочиннова В. И., Дмитриева И. А. |
| 5. | **Тема:** Формирование элементарных математических представлений посредством Д/и | Март | Воспитатели Бочкова О. Н., Гасымова Р. Ш., Пономаренко Л. А. |
| 6. | **Тема:** Игровые куклы | Апрель | Воспитатели Ашнина Г. А., Мурунова С. Н.,  Чекулаева Т. А. |

**3.6. Мероприятия для детей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | День здоровья | Сентябрь | Воспитатели всех групп |
|  | Спортивный праздник «Форт – Боярд» в рамках сетевого взаимодействия для воспитанников Красноярских ДОУ | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели (ул. Ленина 161) |
|  | Осенняя ярмарка «В гости к осени» | Октябрь | Воспитатели всех групп |
|  | Районный конкурс рисунков «Красота Божьего мира». | Октябрь | Воспитатели всех групп |
|  | Районный фестиваль детского творчества «Радуга» номинация «Семьёю дорожить умейте» | Октябрь | Воспитатели старших групп |
|  | Районный фестиваль детского творчества «Радуга» номинация «Мастер поэтического слова» | Ноябрь | Воспитатели старших групп |
|  | Выставка детских рисунков «Это моя мама!» | Ноябрь | Воспитатели всех групп |
|  | Праздники к Дню Матери | Ноябрь | Воспитатели всех групп |
|  | Новогодние утренники | Декабрь | Воспитатели всех групп |
|  | День здоровья | Декабрь | Воспитатели всех групп |
|  | Мероприятия, посвященные Победе под Сталинградом | Февраль | Воспитатели всех групп |
|  | Районный смотр – строя и песни, посвященный 23 февраля | Февраль | Воспитатели старших групп |
|  | Мероприятия, посвященные 23 февраля | Февраль | Воспитатели всех групп |
|  | Праздники для мам | Март | Воспитатели всех групп |
|  | День здоровья | Март | Воспитатели всех групп |
|  | Районная интеллектуальная игра «Умники и умницы» | Март | Воспитатели старших групп |
|  | Фестиваль «Весёлые старты» на базе ФОК г.Жирновска. | Апрель | Воспитатели старших групп |
|  | Проект «Этот День Победы!» | Май | Воспитатели всех групп |
|  | Развлекательная программа «Детство - лучшая пора» | 1 июня | Воспитатели старших групп |
|  | Интерактивный праздник «Здравствуй, сказочное лето!» | Лето | Воспитатели всех групп |
|  | Интеллектуальная олимпиада «Дружба» | Лето | Воспитатели всех групп |
|  | Выставка детских творческих работ «Лето – это…» | Лето | Воспитатели всех групп |

**IV. Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Контроль за подготовкой к новому  учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы) | В течение лета | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |
| 2. | Контроль за санитарным состоянием,  соблюдением санитарного режима  обработки посуды, инвентаря | Постоянно | Завхоз, мед. сестра |
| 3. | Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной  безопасности со всеми работниками | Ежеквартально  и по мере  необходимости | Ответственные по ОТ, ПБ |
| 4. | Инвентаризация основных средств ДОО | Октябрь | Завхоз |
| 5. | Списание малоценного инвентаря | 1 раз в квартал | Завхоз |
| 6. | Оснащение инвентарем, моющими средствами, посудой, бельем | По мере  необходимости | Завхоз |
| 7. | Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала | Постоянно | Заведующий, завхоз |
| 8. | Работа на территории: |  |  |
|  | – уборка территории; | Постоянно. |  |
|  | – приобретение семян; | Май. |  |
|  | – посадка цветов; | Май. | Дворники |
|  | – полив грядок, цветов; | Летний период | Все сотрудники. |
|  | – частичный ремонт и замена  штакетника; – частичный ремонт детских  площадок; – частичный ремонт и уборка помещений ДОУ | Летний период  Летний период  Летний период | Завхоз |
| 9. | Подготовка к зиме: |  |  |
|  | – подготовка необходимого инвентаря  (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); | Октябрь– ноябрь. | Завхоз. |
|  | – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов) | Сентябрь– ноябрь | Завхоз, мл. воспитатели |