# Инструкция «Учет преимущественного права на зачисление в ДОО в заявлениях»

## Добавление сведений о братьях\сестрах в заявление

Чтобы внести данные о брате\сестре ребенка в заявление перейдите в карточку заявления, нажмите кнопку **Редактировать** и выберите пункт меню **Желаемые параметры**.

На открывшемся экране в блоке **Сведения о братьях\сестрах** нажмите кнопку **Добавить** (Рисунок 1).

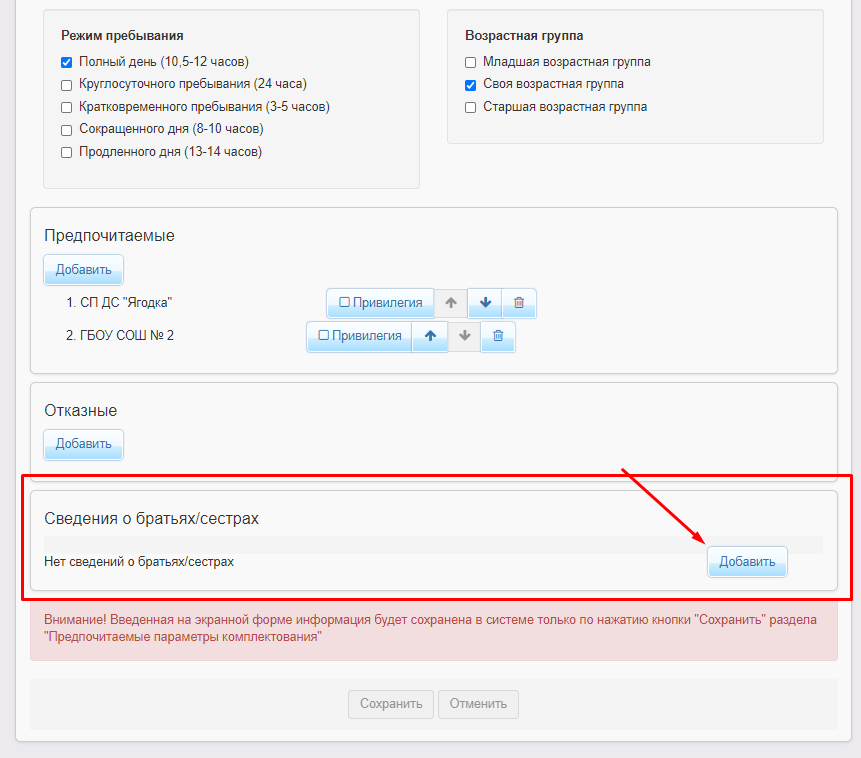


Рисунок 1. Добавление сведений о брате/сестре.

На экране добавления сведений о брате\сестре введите ФИО брата\сестры, дату рождения (при наличии сведений), выберите из списка предпочитаемых ДОО ту, которую в настоящий момент посещает брат\сестра ребенка из заявления, и нажмите кнопку **Добавить** (Рисунок 2).

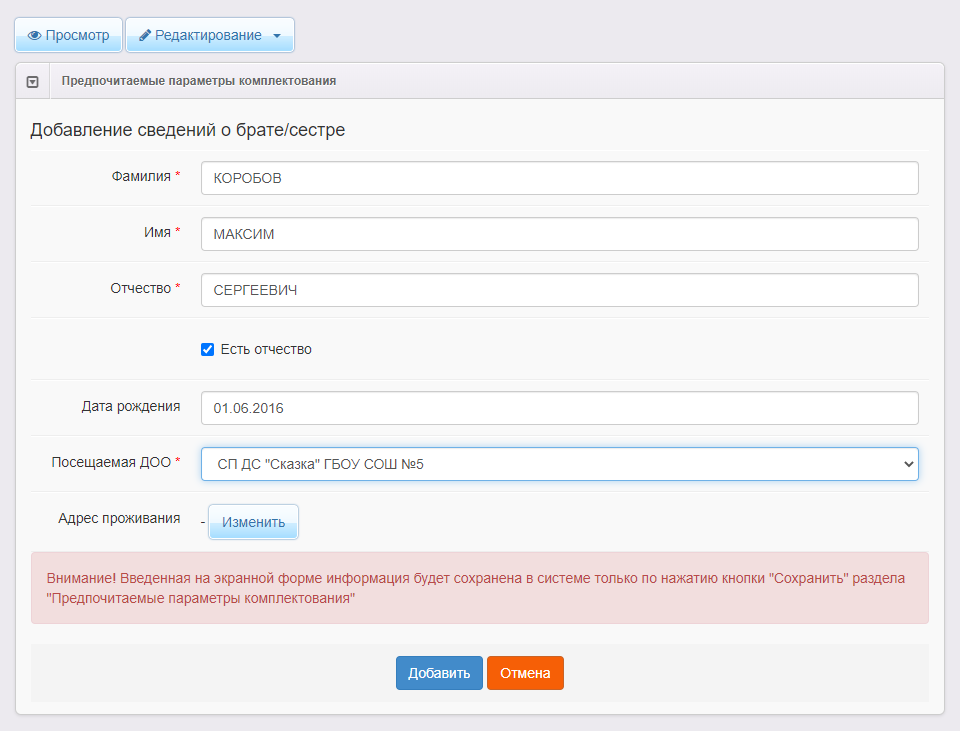


Рисунок 2. Ввод сведений о брате/сестре.

На экране параметров комплектования нажмите кнопку **Сохранить** для фиксации сведений о брате\сестре в базе данных системы (Рисунок 3).

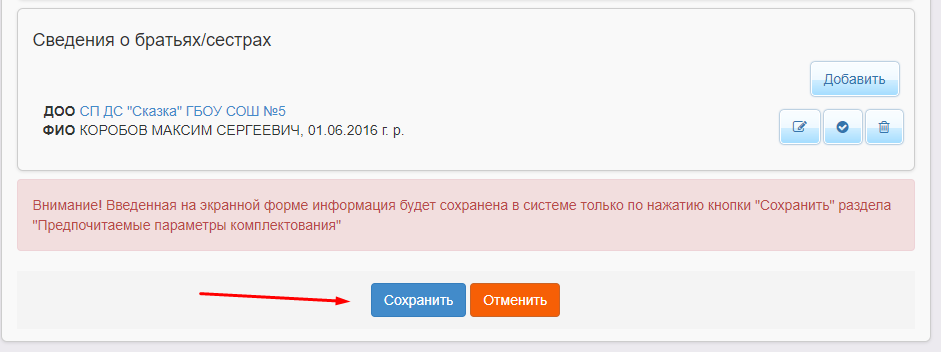


Рисунок 3. Фиксация данных о брате/сестре в системе.

**Важно!** Ввод даты рождения брата\сестры не является обязательным, но способствует более быстрой и точной идентификации ребенка.

**Важно!** Внести в заявление можно сведения только о братьях\сестрах, посещающих ДОО из списка предпочитаемых.

**Важно!** Адрес проживания брата\сестры заполнять не нужно. Поля адреса проживания брата\сестры будут заполнены автоматически после успешной проверки данных.

После сохранения сведений о брате\сестре **автоматически** будет запущена **проверка на наличие преимущественного права** у ребенка из заявления.

Если проверка будет пройдена **успешно**, в карточке заявления в блоке **Образовательные организации** возле ДОО будет отображаться отметка **ОО посещает брат\сестра**.

## Ввод сведений о братьях\сестрах при регистрации заявления в ведомственной системе

Для указания сведений о братьях\сестрах ребенка при регистрации заявления в ведомственной системе на шаге **Предпочитаемые ДОО** сначала выберите предпочитаемые ДОО, затем установите рядом с ДОО, которую посещает брат\сестра ребенка, галочку **ДОО посещает брат\сестра** (Рисунок 4).

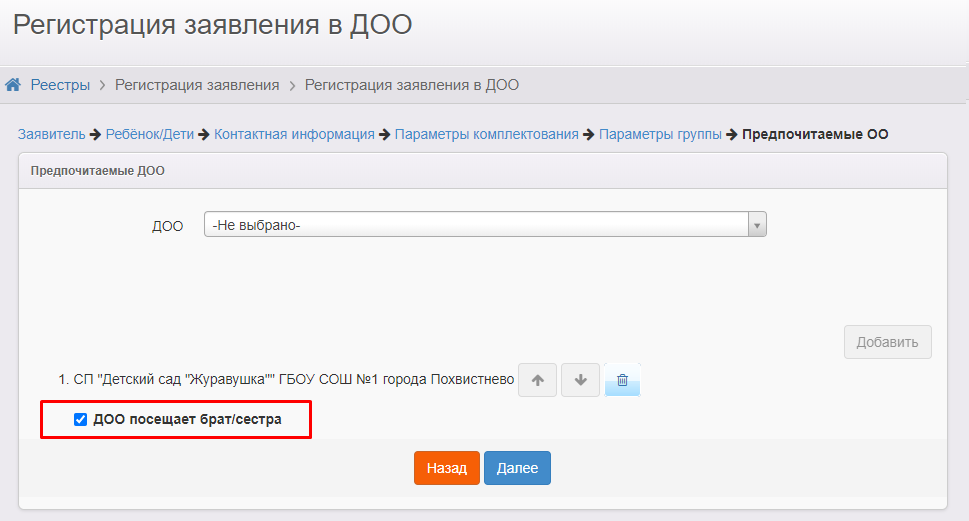
****

Рисунок 4. Добавление сведений о брате/сестре при регистрации заявления в ДОО.

Если у ребенка несколько братьев\сестер, посещающих разные ДОО, установите галочки **ДОО посещает брат\сестра** рядом с несколькими ДОО.

**Важно!** При расчете очереди и комплектовании ДОО наличие преимущества будет учитываться только в первую по приоритету предпочитаемую ДОО.

Поэтому, если родители хотят, чтобы ребенок посещал ту же ДОО, что и брат или сестра, укажите ее в качестве первой приоритетной ДОО.

Далее перейдите на следующий шаг мастера регистрации заявлений и на открывшемся экране введите сведения о братьях\сестрах ребенка: ФИО брата\сестры, дату рождения (при наличии сведений) (Рисунок 5).

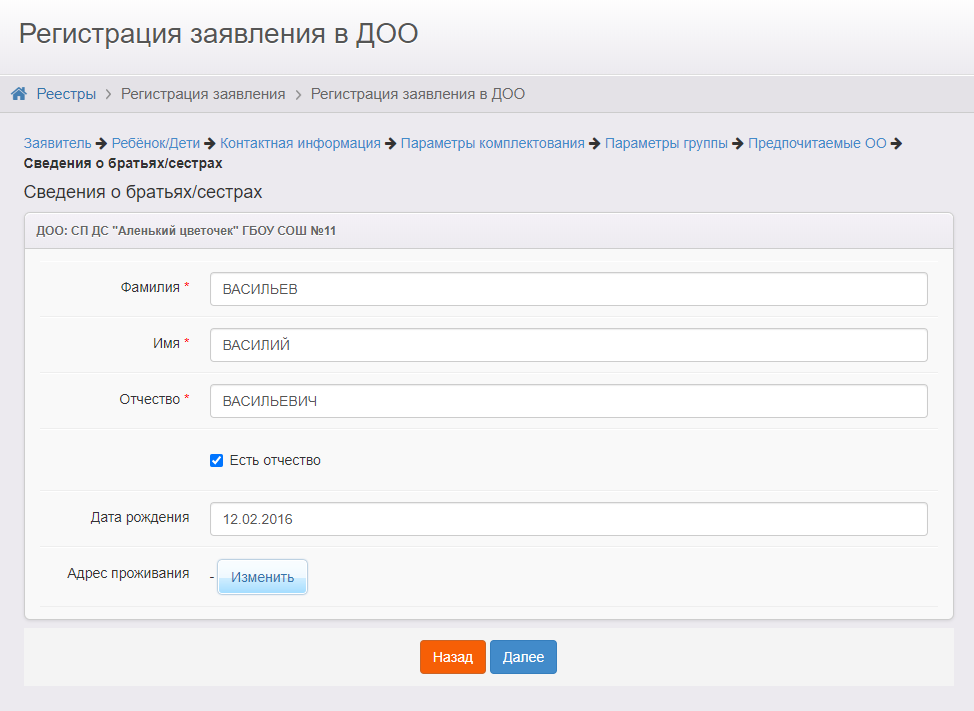


Рисунок 5. Ввод сведений о брате/сестре при регистрации заявления в ДОО.

**Важно!** Если требуется ввести данные нескольких братьев\сестер, посещающих **разные** ДОО, обратите внимание, что ДОО на экране расположены в порядке предпочтения.

**Важно!** Если у ребенка несколько братьев\сестер, посещающих **одну** ДОО, необходимо внести данные только одного брата\сестры.

**Важно!** Адрес проживания брата\сестры заполнять не нужно. Поля адреса проживания брата\сестры будут заполнены автоматически после успешной проверки данных.

После регистрации заявления **автоматически** будет запущена **проверка на наличие преимущественного права** у ребенка из заявления.

Если проверка будет пройдена **успешно**, в карточке заявления в блоке **Образовательные организации** возле ДОО будет отображаться отметка **ОО посещает брат\сестра**.

## Краткое описание алгоритма прохождения проверки

Проверка на наличие преимущественного права запускается в следующих случаях:

* Регистрация заявления в ДОО из любого источника с указанием данных брата\сестры.
* Редактирование данных брата\сестры в заявлении из любого источника.
* Редактирование списка предпочитаемых ДОО.
* Ручной запуск проверки из заявления.

Для того чтобы осуществить проверку на наличие преимущественного права, система запрашивает у АИС «Сетевой город. Образование», посещает ли брат\сестра ребенка одну из предпочитаемых образовательных организаций в данный момент.

Если посещает, АИС «Сетевой город. Образование» в ответ возвращает адрес проживания брата\сестры и данные его родителей (законных представителей).

Если не посещает – проверка прекращается и считается не пройденной.

Далее система сравнивает полученные данные и данные из заявления: идет сравнение родителей (законных представителей) брата\сестры и родителя (законного представителя) из заявления, а также сравнение адресов проживания детей.

Если совпадают адреса проживания и один из родителей (законных представителей), проверка пройдена, в заявление проставляется отметка о наличии преимущественного права в ОО.

Если не совпадает хотя бы один параметр, проверка считается не пройденной.

Результат прохождения проверки (при любом исходе) записывается в историю заявления.

**Важно!** Проверка считается пройденной, если брат\сестра посещает ОО из списка предпочитаемых ОО в заявлении, адреса проживания и один из законных представителей детей совпадают.

## Причины отказа в прохождении проверки и рекомендации по их устранению

Каждая проверка на наличие преимущественного права у ребенка фиксируется в блоке **История проверок**. Каждая запись о проверке содержит дату и время, результат прохождения проверки и комментарий.

Причины, по которым проверка не может быть пройдена, и рекомендации по их устранению представлены в таблице 1.

Таблица . Причины отказа в прохождении проверки и рекомендации по их устранению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Причина, по которой проверка не пройдена** | **Рекомендации по устранению** |
| 1. | Брат или сестра с указанными ФИО не найден(а) ни в одной образовательной организации | Проверьте, правильно ли указаны ФИО брата\сестры |
| Уточните, корректно ли указаны ФИО брат/сестры в ОО, которую он/она посещает |
| 2. | Брат или сестра с указанными ФИО не найден(а) ни в одной предпочитаемой образовательной организации | Проверьте, правильно ли указаны ФИО брата или сестры |
| Уточните, корректно ли указаны список предпочитаемых ДОО и ФИО в образовательной организации, в которой обучается брат или сестра |
| 3. | Не совпадают ФИО законного представителя ребенка из заявления и ФИО законных представителей брата или сестры | Проверьте, правильно ли указаны ФИО законного представителя ребенка в заявлении |
| Уточните, корректно ли указаны ФИО законных представителей ребенка в образовательной организации, в которой обучается брат или сестра |
| 4. | Не совпадают документы, удостоверяющие личность, законного представителя ребенка из заявления и законных представителей брата или сестры | Проверьте, правильно ли указаны данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя ребенка в заявлении |
| Уточните, корректно ли указаны ФИО законных представителей ребенка в образовательной организации, в которой обучается брат или сестра |
| 5. | Не совпадают адреса проживания ребенка из заявления и брата или сестры | Проверьте, правильно ли указан адрес проживания ребенка в заявлении.  **Обратите внимание**, что адрес обязательно должен быть выбран из справочника.  Адреса, введенные вручную, не рассматриваются проверкой. |
| Уточните, корректно ли указан адрес проживания брата\сестры в ОО, в которой он обучается. Указан ли адрес именно из справочника. |
| 6. | Брат или сестра с указанными данными не найден(а) в предпочитаемых образовательных организациях. В остальных предпочитаемых ДОО по указанным данным найдено более одного воспитанника | Уточните у родителей, какую ДОО посещает брат или сестра |
| 7. | Ребенок (брат или сестра) с указанными ФИО найден в образовательной организации не из списка предпочитаемых в заявлении | Проверьте, правильно ли указаны ФИО брата или сестры |
| Уточните у заявителя, корректно ли указан список предпочитаемых ДОО |

## Работа с заявлениями в реестре «Дошкольники»

В реестре «Дошкольники» существует возможность фильтрации заявлений в ДОО по следующим критериям (Рисунок 6):

* Наличие братьев или сестер;
* Наличие преимущества.



Рисунок 6 - Фильтры реестра "Дошкольники"

Фильтр **Наличие братьев или сестер** позволяет осуществить выборку заявлений:

* либо только тех, что содержат сведения о братьях или сестрах ребенка (значение **Да** в фильтре);
* либо только тех, что не содержат сведения о братьях или сестрах ребенка (значение **Нет** в фильтре);
* либо всех заявлений независимо от того, содержатся в них сведения о братьях или сестрах или нет (значение **Не важно** в фильтре).

Фильтр **Наличие преимущества** позволяет осуществить выборку заявлений:

* либо только тех, что содержат признак наличия преимущества на зачисление в ДОО (значение **Да** в фильтре);
* либо только тех, что не содержат признак наличия преимущества на зачисление в ДОО (значение **Нет** в фильтре);
* либо всех заявлений независимо от того, содержат они признак наличия преимущества на зачисление в ДОО или нет (значение **Не важно** в фильтре).

Для удобства просмотра и выгрузки данных о наличии в заявлениях сведений о братьях/сестрах или о наличии признака преимущественного права в реестре «Дошкольники» можно отобразить на просмотр столбцы **Братья/сестры** и **Преимущество** (Рисунок 7).

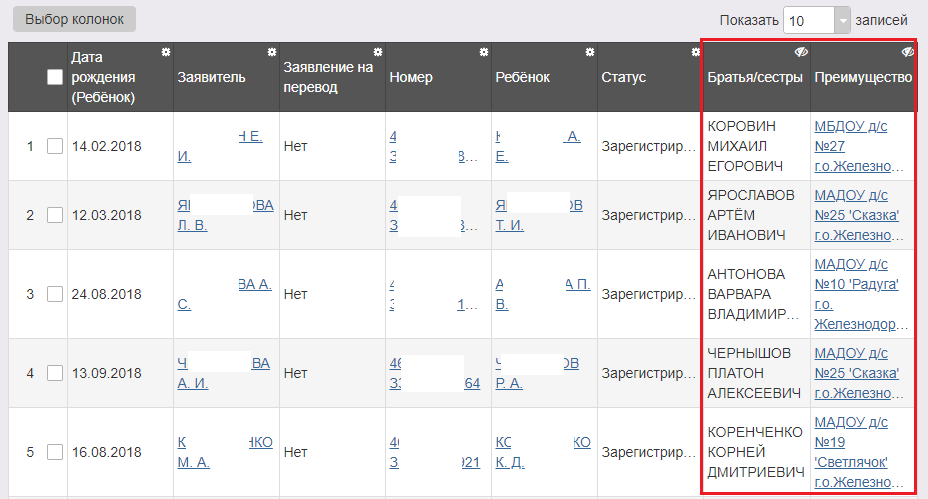


Рисунок 7 - Столбцы реестре "Дошкольники"

**Важно!** Фильтр **Есть преимущественное право** является устаревшим. С помощью этого фильтра можно отобрать только те заявления, у которых **ранее** было указано преимущественное право (без указания сведений братьев или сестер).

**Важно!** Признак наличия преимущества на зачисление в ДОО, выставленный в результате прохождения проверки, не будет отображаться при использовании фильтра **Есть преимущественное право**.

## Вопрос – ответ

### Влияет ли старый признак наличия преимущества на новый признак

Ранее выставленный признак наличия преимущества (Рисунок 8, Рисунок 9) **не влияет** на новый признак, выставление которого зависит от введенных данных брата или сестры.

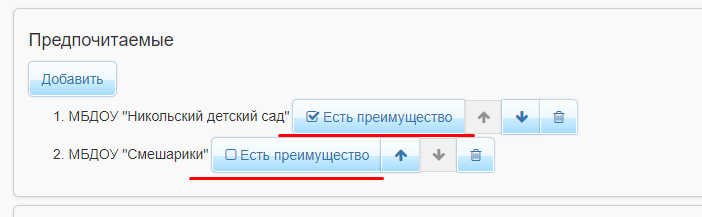


Рисунок 8 - Устаревший признак наличия преимущества

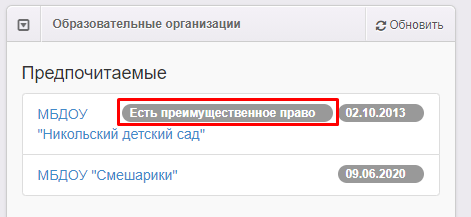


Рисунок 9 - Устаревший признак наличия преимущества в заявлении в ДОО

Этот признак более **не будет учитываться** при построении очереди и комплектовании детских садов.

Во все заявления, у которых ранее был выставлен признак наличия преимущества (устаревший), необходимо внести сведения о брате или сестре и запустить проверку на наличие преимущества.

### Как учитывается преимущественное право при комплектовании ДОО

При автоматическом комплектовании ДОО преимущественное право учитывается только в **1-ю предпочитаемую организацию**:

* и для льготных категорий граждан, и для граждан, не имеющих льготной категории;
* и для заявлений на первичное зачисление, и для заявлений на перевод из ДОО в ДОО и внутри ДОО.

**Важно!** Если преимущественное право в заявлении имеется не в 1-ю по приоритету ОО, оно не будет учитываться в автоматическом комплектовании.

**Преимущественное право учитывается только в 1-ю по приоритету ОО.**

**Усредненный** алгоритм автоматического комплектования ДОО, учитывающий преимущественное право, будет иметь следующий вид:

1. отбор заявлений с соответствующей желаемой датой зачисления;
2. сортировка списка заявлений по льготе: внеочередники, первоочередники, заявления без льготы;
3. внутри каждой из групп сортировка по наличию территориального закрепления;
4. внутри каждой из образовавшихся групп сортировка по наличию преимущественного права;
5. сортировка по дате регистрации заявления каждой из образовавшихся групп.

### Где в карточке заявления просмотреть сведения о братьях\сестрах

Для того чтобы просмотреть сведения о братьях\сестрах перейдите в карточку заявления и раскройте блок **Образовательные организации.**

Под списком предпочитаемых и отказных ДОО будет отображаться список братьев\сестер ребенка, содержащий ФИО брата\сестры, дату рождения (при наличии сведений), посещаемую ОО и адрес проживания (Рисунок 10).

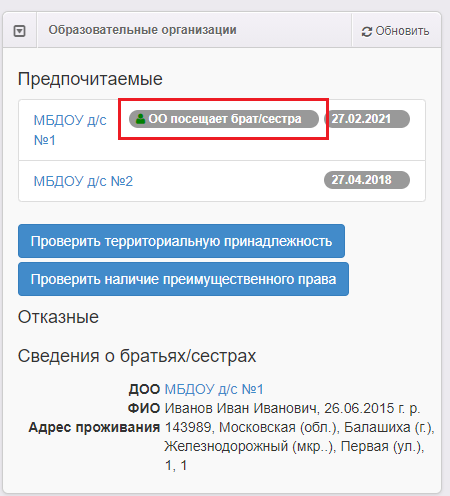


Рисунок 10 - Просмотр сведений о братьях и(или) сестрах ребенка

### Как запустить проверку на наличие преимущественного права в заявлении вручную

Для того чтобы вручную запустить проверку на наличие преимущественного права у заявления, необходимо в карточке заявления раскрыть блок **Образовательные организации** и нажать кнопку **Проверить наличие преимущественного права** (Рисунок 11).

Проверка будет запущена по всем братьям\сестрам, привязанным к заявлению.

По окончании проверки на экране отобразится окно, содержащее результат проверки.

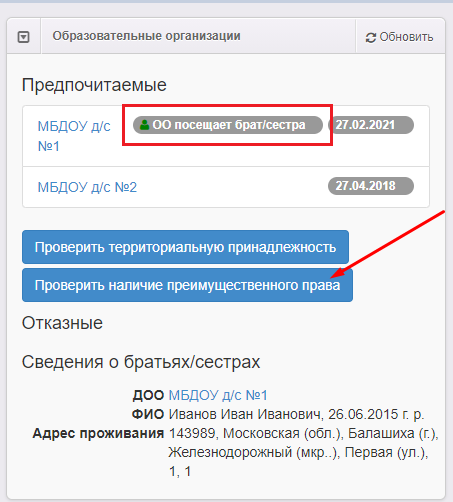


Рисунок 11 - Ручной запуск проверки наличия преимущества